POUŽÍVATEĽSKÁ PRÍRUČKA K E-LEARNINGOVEJ PLATFORME EVERLEARING



Enhancing Digital and Soft Skills for Ageing Workforce
EDSAW

Číslo projektu: 2023-1-SK01-KA220-ADU-000159273

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

Obsah

Úvod **3**

1. Základná orientácia na webstránke a prispôsobenie si zobrazenia webstránky **4**

2. Registrácia a prihlásenie do konta **9**

2.1. Registrácia na EverLearning *9*

2.2. Prihlásenie do konta na EverLearning *10*

2.3. Zobrazenie a úprava profilu na platforme EverLearning *11*

3. Prehľad kurzov a zapísanie sa do kurzu **15**

3.1. Ako sa zaregistrovať do kurzu na platforme EverLearning *16*

3.2. Čo sa deje po registrácii do kurzu? *17*

4. Lektori **22**

5. Blogy **24**

6. Často kladené otázky **26**

7. Kontaktujte nás **28**

8. Diskusné fórum **30**

Záver **32**

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

Úvod

Vitajte v používateľskej príručke platformy EverLearning.io (https://everlearning.io/sk/)! Táto príručka je určená študentom, ktorí sa chcú rýchlo a jednoducho zorientovať v možnostiach, ktoré platforma ponúka.

EverLearning.io je moderná e-learningová platforma zameraná na rozvoj digitálnych a mäkkých zručností. Nájdete tu širokú škálu kurzov, ktoré vám pomôžu zlepšiť vaše vedomosti a pripraviť vás na výzvy súčasného digitálneho prostredia.

Táto príručka vás prevedie jednotlivými sekciami webovej stránky a krok za krokom vysvetlí:

✓ Ako sa zaregistrovať a prihlásiť
✓ Ako si vybrať a zapísať sa na kurz
✓ Ako absolvovať kurz, prechádzať lekcie a získať certifikát
✓ Ako používať diskusné fóra a komunikovať s tútormi
✓ Kde nájsť užitočné informácie a ako získať podporu

Nezáleží na tom, či ste na platforme prvýkrát, alebo ste už absolvovali niekoľko kurzov – táto príručka vám pomôže využiť EverLearning.io naplno!

Co-funded by the European Union

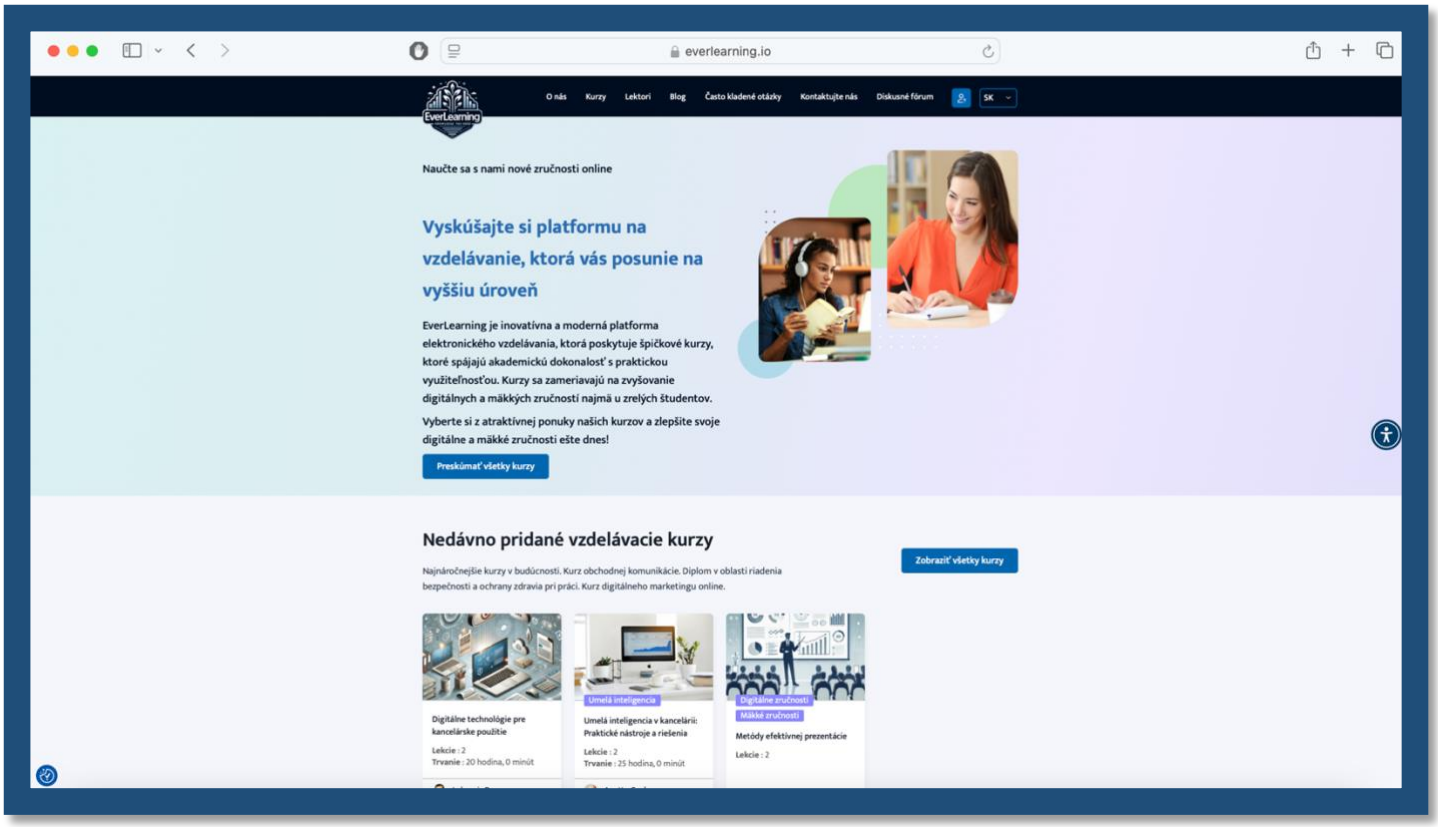
Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

1. Základná orientácia na webstránke a prispôsobenie si zobrazenia webstránky

Vzdelávacia platforma EverLearning v slovenskej verzii sa vám zobrazí po kliknutí na nasledovný odkaz: https://everlearning.io/sk/

Ihneď po načítaní stránky sa vám zobrazí tzv. Domovská stránka. Na Domovskej stránke nájdete stručnú charakteristiku webstránky, nedávno pridané kurzy a taktiež nedávno publikované blogy.

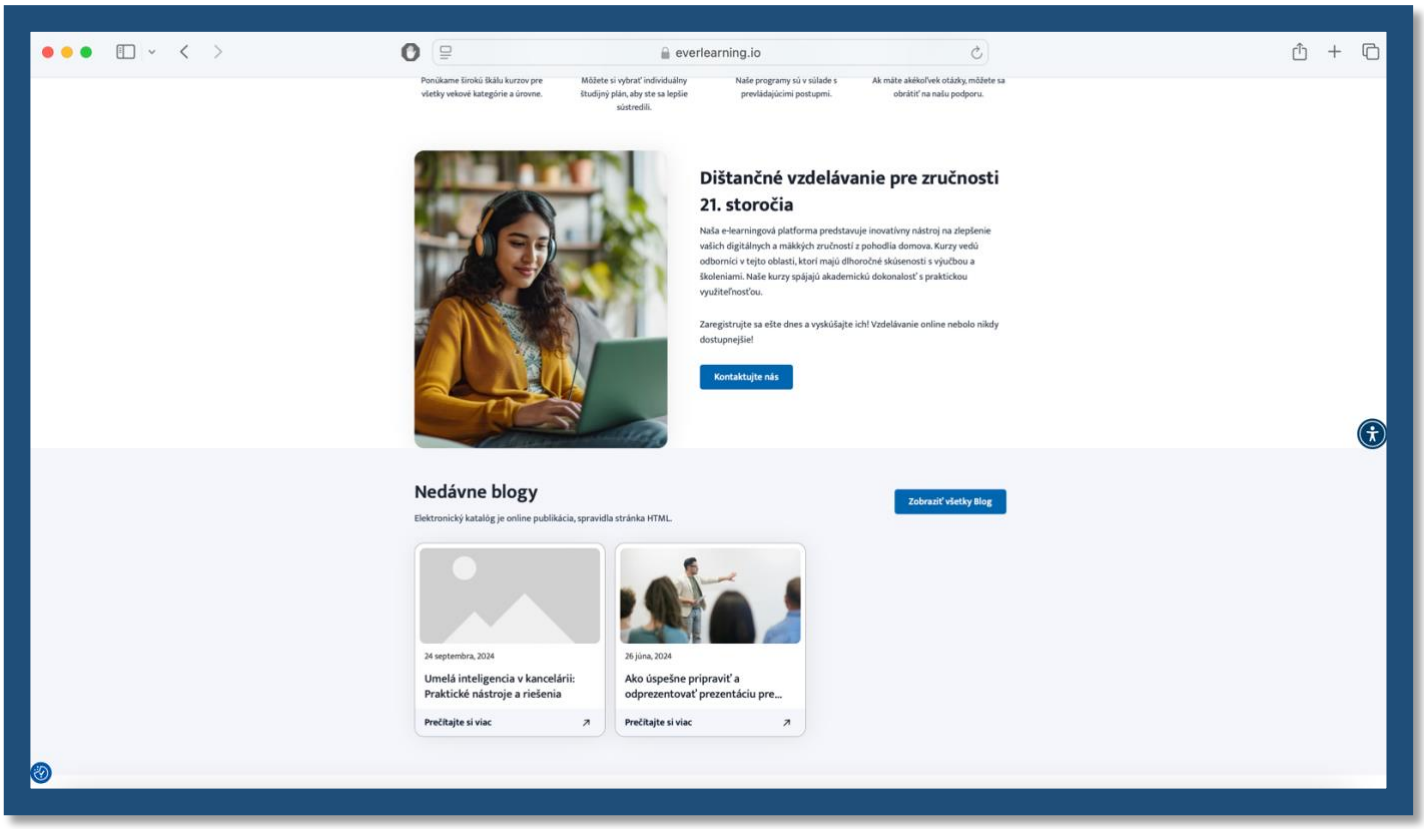
Obrázok 1.1. Domovská stránka



Obrázok 1.2. Domovská stránka – Nedávne blogy

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.



V prípade, ak si chcete zobrazenie platformy EverLearning prispôsobiť svojim potrebám, stačí kliknúť na ikonku modrého panáčika v pravej časti webstránky, kde sa vám po kliknutí zobrazia nasledovné možnosti:

- **Kontrast** - Táto funkcia mení farebný kontrast stránky, aby bol obsah ľahšie čitateľný pre ľudí so slabším zrakom alebo farebnou slepotou. K dispozícii sú rôzne režimy kontrastu, napríklad vysoký kontrast alebo inverzné farby.
- **Zvýraznenie odkazov** - Zvýrazní všetky klikateľné odkazy na stránke, aby boli lepšie viditeľné a ľahšie rozpoznateľné pre používateľov so zníženou schopnosťou vnímania vizuálnych prvkov.
- **Povoliť veľký text** - Zväčší veľkosť textu na celej stránke, čo pomáha ľuďom so slabším zrakom lepšie čítať obsah bez potreby manuálneho priblíženia.
- **Rozostup textu** - Zväčší medzery medzi písmenami, slovami a riadkami, čím sa zvyšuje čitateľnosť pre ľudí s dyslexiou alebo inými čitateľskými ťažkosťami.
- **Zastaviť animácie** - Zastaví pohybujúce sa alebo blikajúce animácie, čo je užitočné pre ľudí s fotosenzitívnou epilepsiou a pre tých, ktorých rozptyľujú pohybujúce sa prvky na stránke.
- **Skryť obrázky** - Odstráni zobrazenie obrázkov na stránke, čím umožňuje lepšie sústredenie sa na textový obsah. Táto funkcia môže byť užitočná pre ľudí s kognitívnymi poruchami alebo slabším pripojením na internet.

Co-funded by the European Union

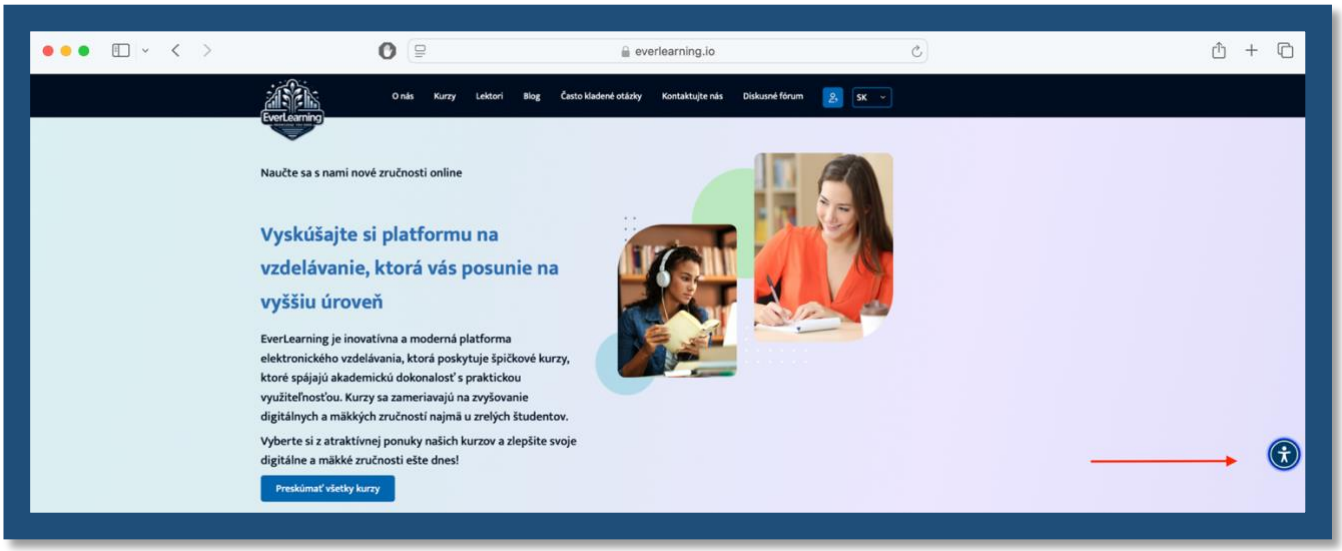
Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

- **Dyslexia** - Aplikuje špeciálne upravené písmo, ktoré zlepšuje čitateľnosť pre osoby s dyslexiou. Toto písmo má lepšie odlíšiteľné znaky a pomáha predchádzať zámene podobných písmen.
- **Kurzor** - Umožňuje používateľovi zväčšiť kurzor myši, čím sa stáva lepšie viditeľným a ľahšie ovládateľným pre ľudí s motorickými obmedzeniami alebo slabým zrakom.
- **Nápovede** - Zobrazí nápovede alebo textové označenia pri navigačných prvkoch a tlačidlách, čím pomáha používateľom lepšie pochopiť, na čo jednotlivé prvky slúžia.
- **Výška riadka** - Zväčší alebo zmenší vzdialenosť medzi riadkami textu, čím sa zlepšuje čitateľnosť a pohodlie pri čítaní, najmä pre osoby s poruchami spracovania vizuálneho obsahu.
- **Zarovnať text** - Umožňuje používateľovi zmeniť zarovnanie textu (napr. na ľavú stranu), čo môže uľahčiť čítanie ľuďom s dyslexiou alebo problémami s koncentráciou.
- **Sýtosť** - Upraví sýtosť farieb na stránke, čím pomáha ľuďom so zrakovými poruchami lepšie rozoznávať jednotlivé prvky.

Tieto funkcie vám pomôžu prispôsobiť si webovú platformu vašim individuálnym potrebám a tým zvyšujú jej prístupnosť a používateľský komfort.

V prípade, ak chcete obnoviť pôvodné nastavenia zobrazenia webstránky, kliknite na „ Obnoviť všetky na stavenia dostupnosti“.

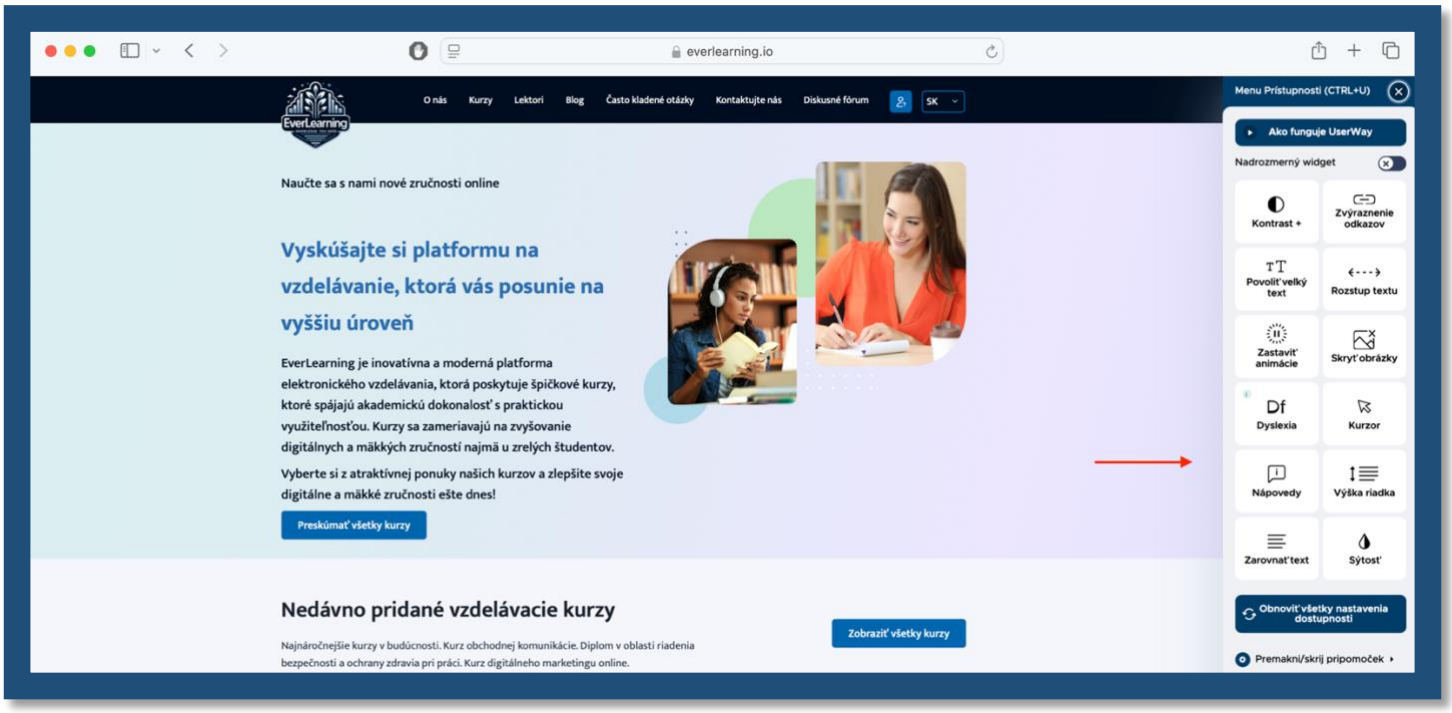
Obrázok 1.3. Ikona modrého panáčika na prispôsobenie webstránky



Obrázok 1.4. Možnosti prispôsobenia zobrazenia webstránky

Co-funded by the European Union

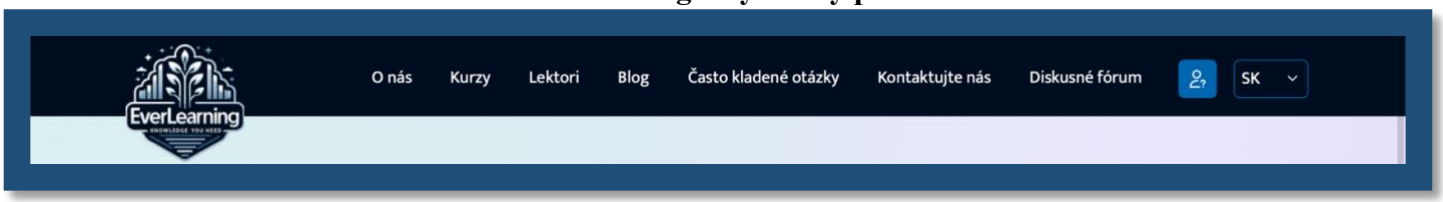
Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.



Horný panel navigácie obsahuje hlavné sekcie platformy EverLearning, ako sú informácie o kurzoch, lektori, blog či diskusné fórum. V jeho pravej časti sa nachádza modrá ikona s postavičkou, ktorá slúži na registráciu a prihlásenie do svojho konta na platforme. Kliknutím na ňu sa zobrazia možnosti pre registráciu alebo prihlásenie.

Vedľa ikony prihlásenia sa nachádza rozbaľovacia ponuka na výber jazyka, kde je možné prepínať medzi slovenským (SK), českým (CZE) a anglickým (ENG) jazykom.

Obrázok 1.5. Navigačný horný panel



Spodná časť webovej stránky obsahuje dôležité kontaktné informácie a rýchle odkazy na hlavné sekcie webu.

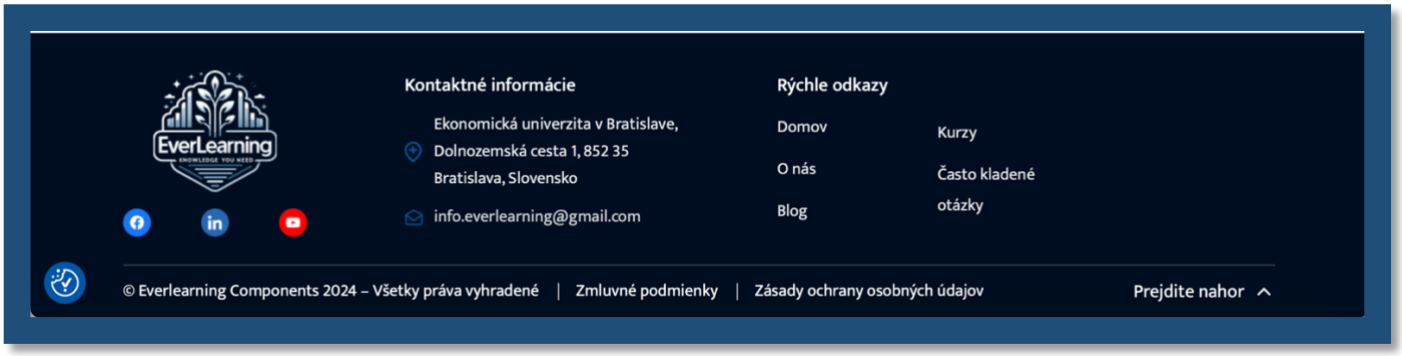
- Kontaktné informácie – V tejto sekcii nájdete adresu sídla platformy EverLearning, konkrétne Ekonomickú univerzitu v Bratislave, spolu s e-mailovou adresou info.everlearning@gmail.com, ktorú môžete využiť na otázky či podporu.
- Rýchle odkazy – Táto časť poskytuje rýchly prístup k dôležitým sekciám platformy, ako sú Domov, O nás, Blog, Kurzy a Často kladené otázky.

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

- Sociálne siete – V spodnej časti sa nachádzajú ikony sociálnych sietí (Facebook, LinkedIn, YouTube), ktoré umožňujú používateľom sledovať novinky a aktuality z platformy EverLearning.
- Právne informácie – Na úplnom spodku stránky sa nachádzajú odkazy na zmluvné podmienky a zásady ochrany osobných údajov.
- Navigácia – V pravom dolnom rohu sa nachádza tlačidlo "Prejdite nahor", ktoré umožňuje rýchly návrat na začiatok stránky.

Obrázok 1.6. Spodná časť webovej stránky



Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

2. Registrácia a prihlásenie do konta

V pravej časti horného navigačného panelu webstránky sa nachádza modrá ikona s postavičkou, ktorá slúži na registráciu a prihlásenie do svojho konta na platforme. V prípade ak ešte nemáte vytvorené konto na platforme, je potrebné začať krokom „Registrácia“. Po kliknutí na túto možnosť sa Vám zobrazí registračný formulár, ktorý je potrebné vyplniť.

2.1.Registrácia na EverLearning

Ak chcete získať prístup ku kurzom a ďalším funkciám platformy EverLearning, je potrebné sa **zaregistrovať**. Proces registrácie je jednoduchý a pozostáva z vyplnenia nasledujúcich údajov:

1. **Meno a priezvisko** – Zadajte svoje celé meno a priezvisko.
2. **Používateľské meno** – Vyberte si unikátne používateľské meno, ktoré budete používať na prihlásenie.
3. **Email** – Uveďte platnú emailovú adresu, na ktorú vám budú zasielané dôležité informácie o Vašom účte.
4. **Heslo** – Vytvorte si bezpečné heslo, ktoré musí obsahovať minimálne požadovanú úroveň zabezpečenia. Heslo je potrebné zopakovať pre overenie.
5. **Veková skupina** – Je potrebné označiť, či patríte do vekovej skupiny **50+**.
6. **Súhlas s podmienkami** – Pred dokončením registrácie je nutné potvrdiť súhlas so **Zmluvnými podmienkami** (zmluvné podmienky nájdete v spodnej časti webovej stránky – viď. obrázok 1.6).

Potvrdenie registrácie

Po vyplnení všetkých údajov kliknite na tlačidlo **"Zaregistrujte sa"**. Následne vám na zadanú emailovú adresu príde správa s predmetom **"Prosím overte svoju e-mailovú adresu/Please verify your email address"**.

V tomto e-maile sa nachádza **odkaz na overenie e-mailovej adresy**, ktorý je potrebné **kliknutím potvrdiť**. Až po potvrdení vášho e-mailu bude váš účet **plne aktivovaný** a budete sa môcť prihlásiť.

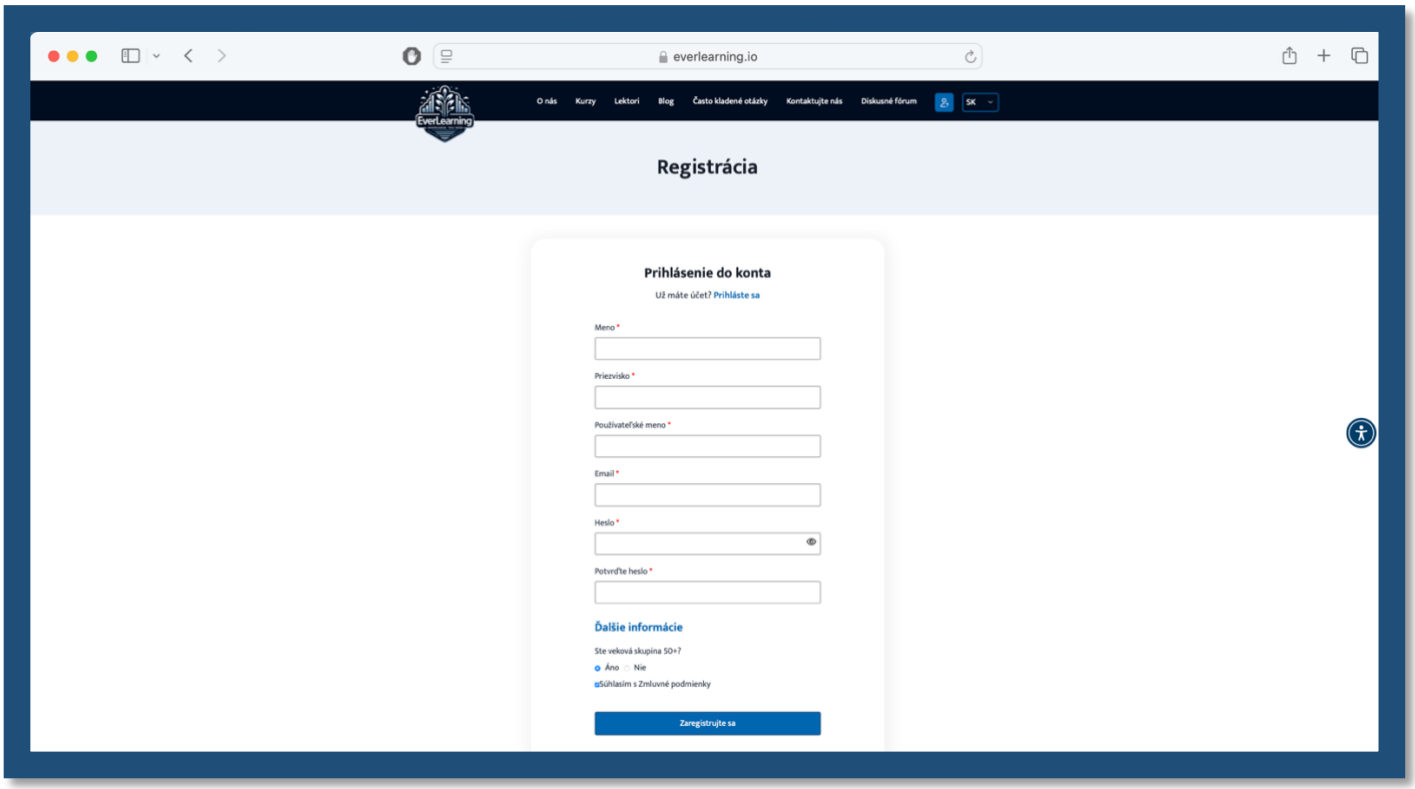
⚠ **Ak e-mail nevidíte v doručenej pošte, skontrolujte priečinok SPAM alebo Reklamy, keďže správa tam môže byť automaticky presunutá.**

Po potvrdení e-mailu je váš účet úspešne registrovaný a môžete naplno využívať všetky funkcie platformy EverLearning.

Obrázok 2.1. – Registračný formulár

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.



2.2.Prihlásenie do konta na EverLearning

Po úspešnej registrácii sa môžete kedykoľvek prihlásiť do svojho účtu na platforme EverLearning.

Ako sa prihlásiť?

1. Na prihlasovacej stránke zadajte **používateľské meno alebo e-mailovú adresu**, ktorú ste použili pri registrácii.
2. Zadajte svoje **heslo**. Kliknutím na ikonu „oka“ môžete skontrolovať správnosť hesla pred odoslaním.
3. Ak si želáte, aby si prehliadač zapamätal vaše prihlásenie, označte možnosť **"Zapamätať"**.
4. Kliknite na tlačidlo **"Prihlásiť sa"**.

Po úspešnom prihlásení získate prístup ku všetkým funkciám platformy.

Zabudnuté heslo?

Ak si nepamätáte svoje heslo, môžete ho **jednoducho obnoviť** pomocou funkcie **"Lost Your Password?"** ("Zabudli ste svoje heslo?").

Co-funded by the European Union

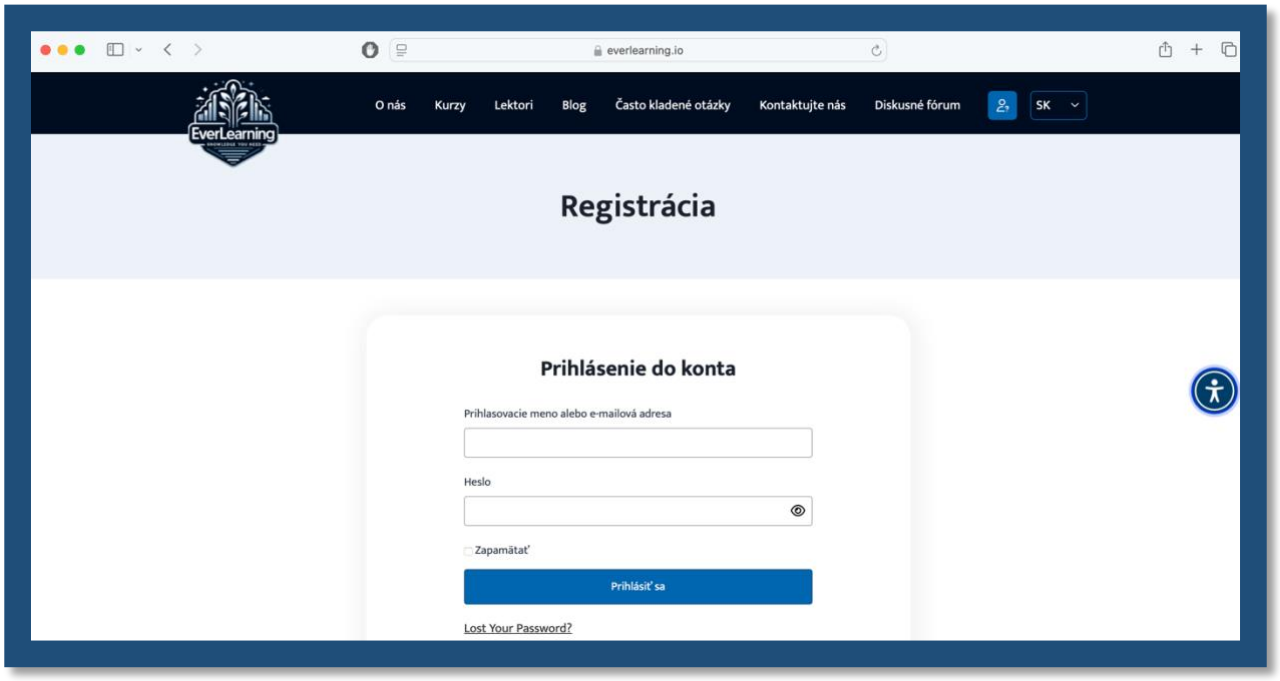
Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

Ako obnoviť heslo?

1. Kliknite na odkaz **"Lost Your Password?"** ("Zabudli ste svoje heslo?") pod prihlasovacím formulárom.
2. Zadajte **e-mailovú adresu**, ktorú ste použili pri registrácii.
3. Na váš e-mail vám príde správa s **pokynmi na obnovenie hesla** a odkazom, cez ktorý si môžete vytvoriť nové heslo.
4. Kliknite na odkaz v e-maile a zadajte **nové heslo**.
5. Po nastavení nového hesla sa môžete **opäť prihlásiť** so svojimi novými prihlasovacími údajmi.

⚠ **Ak e-mail nevidíte v doručenej pošte, skontrolujte priečinok SPAM alebo Reklamy.**
Po úspešnej zmene hesla môžete opäť naplno využívať platformu EverLearning.

Obrázok 2.2. Prihlásenie do existujúceho konta



2.3. Zobrazenie a úprava profilu na platforme EverLearning

Po prihlásení do svojho účtu môžete spravovať svoj profil priamo z hlavného navigačného panela.

Ako zobraziť alebo upraviť profil?

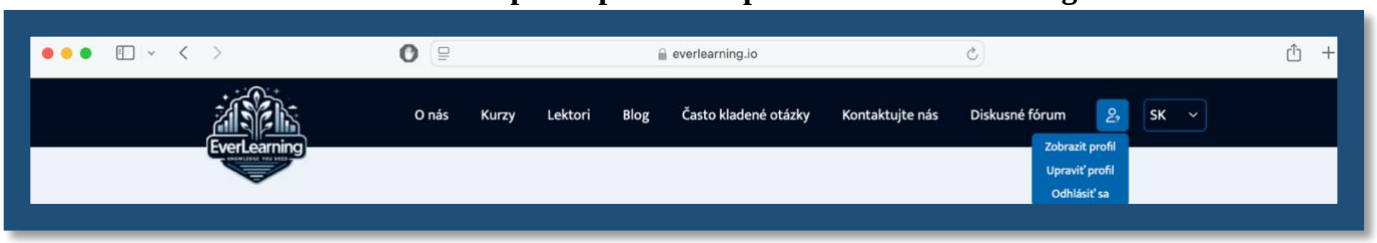
1. **Kliknite na modrú ikonu s postavičkou** v pravom hornom rohu stránky.
2. Po kliknutí sa zobrazí **rozbaľovacia ponuka** s tromi možnosťami:
   - **Zobraziť profil** – Otvorí váš verejný profil, kde si môžete pozrieť základné informácie o svojom účte.
   - **Upraviť profil** – Umožní vám zmeniť osobné údaje, ako meno, používateľské meno, e-mail alebo ďalšie nastavenia.
   - **Odhlásiť sa** – Ak už nechcete pokračovať v práci na platforme, môžete sa bezpečne odhlásiť.

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

💡 **Tip:** Pri úprave profilu nezabudnite po vykonaní zmien uložiť aktualizované údaje.
Týmto spôsobom môžete jednoducho spravovať svoje osobné informácie a zabezpečiť, že váš účet je vždy aktuálny.

Obrázok 2.3. Zobrazenie a úprava profilu na platforme EverLearning



Zobrazenie profilu na platforme EverLearning

Po kliknutí na **"Zobraziť profil"** v rozbaľovacej ponuke modrej ikony s postavičkou sa otvorí váš **osobný profil**, kde nájdete prehľad svojich aktivít na platforme.
Čo všetko obsahuje profil?

1. **Osobné informácie**
   - V hornej časti sa zobrazí vaše **meno** a možnosť **"Upraviť profil"**, kde môžete meniť svoje údaje.
   - Ak ste si nenahrali profilovú fotku, zobrazí sa predvolená ikona.
2. **Štatistiky vášho učenia**
   - **Počet kurzov**, ktoré ste si zapísali.
   - **Dokončené kurzy** – informuje, koľko kurzov ste úspešne absolvovali.
   - **Počet získaných certifikátov** – ak ste dokončili kurz, ktorý ponúka certifikát, zobrazí sa tu.
   - **Počet bodov** – ak platforma používa bodový systém, tu uvidíte svoj aktuálny stav bodov.
3. **Navigačné záložky**
   V profile nájdete viaceré sekcie, ktoré vám umožňujú spravovať váš pokrok:
   - **Položiť otázku** – možnosť klásť otázky súvisiace s kurzami.
   - **Objednať** – prehľad vašich prihlásených kurzov.
   - **Fórum** – prístup do diskusného fóra, kde môžete komunikovať s ostatnými študentmi a lektormi.
   - **Certifikácie** – ak ste získali certifikáty za dokončené kurzy, zobrazia sa tu.
   - **Recenzie** – sekcia, kde môžete hodnotiť absolvované kurzy.
4. **Obsah kurzov**
   - V tejto časti vidíte **zoznam kurzov, do ktorých ste prihlásení**.
   - Kurzy môžete rozbaliť a prezrieť si **jednotlivé moduly a lekcie**.
   - Pri niektorých kurzoch sa zobrazí tlačidlo **"Dokončiť"**, ktoré slúži na potvrdenie absolvovania danej lekcie alebo celého kurzu.

💡 **Tip:** Ak chcete mať prehľad o svojom štúdiu, váš profil je ideálnym miestom na sledovanie vášho progresu a spravovanie kurzov. Týmto spôsobom máte všetky dôležité informácie na jednom mieste!

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

Úprava profilu na platforme EverLearning
Po kliknutí na možnosť **"Upraviť profil"** v rozbaľovacej ponuke modrej ikony s postavičkou získate prístup k úpravám svojich osobných údajov a nastavení účtu.

Aké údaje môžete upraviť?

1. **Profilový obrázok**
   - Môžete nahrať alebo zmeniť svoju profilovú fotku kliknutím na tlačidlo **"Vybrať súbor"**.
2. **Osobné údaje**
   - **Používateľské meno** – niektoré platformy neumožňujú jeho zmenu, preto si ho pri registrácii vyberajte starostlivo.
   - **Meno a priezvisko** – možnosť upraviť svoje oficiálne meno.
   - **E-mailová adresa** – používa sa na komunikáciu a prihlásenie. Ak ju zmeníte, môže byť potrebné ju opätovne overiť.
   - **Mobilné číslo** – voliteľné pole pre zadanie kontaktného čísla.
   - **Dátum narodenia** – ak je táto možnosť dostupná, môžete ho doplniť.
   - **Pohlavie** – možnosť označiť **Male (muž) / Female (žena)**.
   - **Veková skupina 50+** – možnosť označiť, či patríte do tejto vekovej kategórie.
   - **Miesto pobytu** – môžete vyplniť mesto alebo krajinu, kde žijete.
   - **Úroveň vzdelania** – možnosť označiť vašu najvyššiu dosiahnutú úroveň vzdelania.
3. **Zmena hesla**
   - Ak si prajete zmeniť heslo, musíte zadať **nové heslo** a následne ho potvrdiť v ďalšom poli.
   - Minimálna dĺžka hesla je **8 znakov**.
4. **Fakturačné údaje** (Billing Address)
   - Táto sekcia je voliteľná a môže byť potrebná pri platených kurzoch. Môžete zadať:
     - **Adresa (Address Line 1 & 2)**
     - **PSČ (Zip Code)**
     - **Štát (State)**
     - **Mesto (City)**
     - **Krajina (Country)**

Ako uložiť zmeny?
Po vykonaní úprav nezabudnite **uložiť zmeny**, aby sa prejavili vo vašom profile.
💡 **Tip:** Ak meníte heslo alebo e-mail, systém vám môže poslať overovací e-mail na potvrdenie zmien.
Týmto spôsobom si môžete svoj profil prispôsobiť podľa svojich potrieb a udržiavať údaje aktuálne!

Odhlásenie z platformy EverLearning
Okrem možnosti zobraziť a upraviť svoj profil ponúka rozbaľovacia ponuka pod **modrou ikonou s postavičkou** aj možnosť **"Odhlásiť sa"**.

Čo sa stane po odhlásení?

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

- Po kliknutí na **"Odhlásiť sa"** sa **automaticky ukončí vaša aktuálna relácia** a budete odhlásený z účtu.
- Ak sa budete chcieť znova prihlásiť, budete musieť zadať svoje **používateľské meno alebo e-mail** a **heslo**.
- **Bezpečnostné odporúčanie** – ak používate **verejný alebo zdieľaný počítač**, vždy sa po skončení práce **odhláste**, aby ste predišli neoprávnenému prístupu k svojmu účtu.

💡 **Tip:** Ak si chcete uľahčiť opätovné prihlásenie na vlastnom zariadení, môžete pri prihlasovaní zaškrtnúť možnosť **"Zapamätať"**, čím zostanete prihlásení dlhší čas. Kliknutím na **"Odhlásiť sa"** sa bezpečne odpojíte od svojho účtu a môžete sa kedykoľvek prihlásiť znova.

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

3. Prehľad kurzov a zapísanie sa do kurzu

Ak chcete nájsť a zapísať sa do vzdelávacieho kurzu, kliknite v **hornom navigačnom paneli na položku "Kurzy"**. Tým sa dostanete na stránku s **prehľadom všetkých dostupných kurzov** na platforme EverLearning.

Čo nájdete na stránke kurzov?

1. **Zoznam dostupných kurzov**

- Každý kurz je reprezentovaný **kartou**, ktorá obsahuje:
  - **Názov kurzu**
  - **Obrázok reprezentujúci obsah kurzu**
  - **Kategóriu kurzu** (napr. digitálne zručnosti, mäkké zručnosti, umelá inteligencia a pod.)
  - **Počet lekcií** v kurze
  - **Celkovú dĺžku kurzu** (vyjadrenú v hodinách a minútach)
  - **Meno lektora**, ktorý kurz vedie
  - **Informáciu o cene kurzu** (niektoré kurzy sú ponúkané **zadarmo**)

2. **Možnosti filtrovania**

- Na ľavej strane sa nachádza **panel na filtrovanie kurzov**, kde si môžete vybrať kurzy podľa rôznych kritérií:
  - **Kategória** – vyberte si oblasť, ktorá vás zaujíma
  - **Tútor (lektor)** – nájdite kurzy konkrétneho lektora
  - **Trvanie** – vyberte si kurzy podľa ich dĺžky
  - **Úroveň** – filtrujte podľa úrovne náročnosti kurzu
  - **Zručnosti** – zamerajte sa na konkrétne zručnosti, ktoré chcete získať

3. **Vyhľadávací panel**

- V hornej časti stránky môžete využiť **vyhľadávacie pole**, kde môžete **zadať kľúčové slová** a rýchlo nájsť kurzy podľa názvu alebo obsahu.

4. **Detail kurzu**

- Kliknutím na konkrétny kurz sa dostanete na **stránku detailu kurzu**, kde sa dozviete viac informácií o jeho obsahu, cieľoch a požiadavkách na absolvovanie.

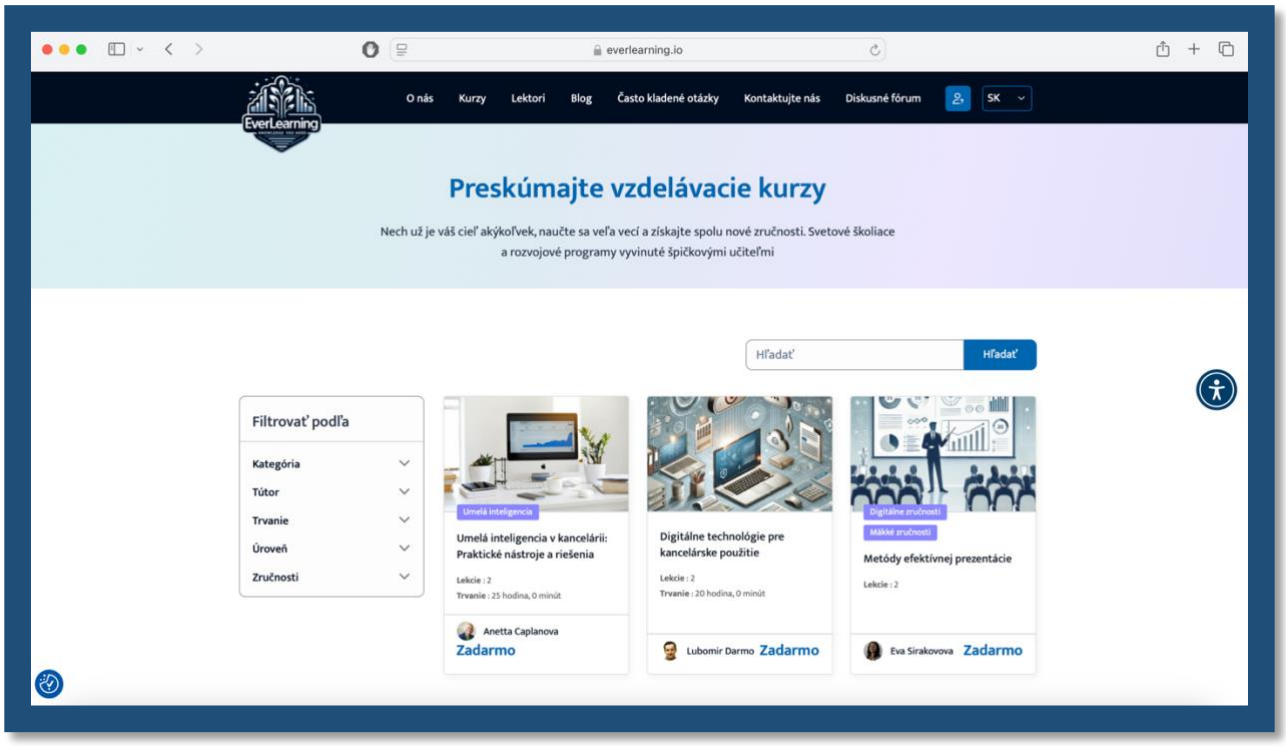
💡 **Tip:** Ak hľadáte konkrétny typ kurzu, odporúčame použiť **filtrovanie alebo vyhľadávanie**, aby ste rýchlo našli ten najvhodnejší kurz pre vás!

V ďalšom kroku si ukážeme, **ako sa zapísať do kurzu** a začať sa učiť.

Obrázok 3.1. Prehľad kurzov

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.



3.1.Ako sa zaregistrovať do kurzu na platforme EverLearning

Ak sa chcete zapísať do kurzu, postupujte nasledovne:

1. **Vyberte si kurz zo zoznamu dostupných kurzov.**
   - Kliknite na kurz, ktorý vás zaujal, a dostanete sa na **stránku detailu kurzu**.

2. **Na stránke kurzu kliknite na tlačidlo „Zaregistrujte sa teraz“.**
   - Toto tlačidlo sa nachádza na pravej strane obrazovky v sekcii so základnými informáciami o kurze.
   - Ak je kurz **zadarmo**, budete do neho automaticky zapísaný.
   - Ak ide o **platený kurz**, môže byť potrebné dokončiť platbu.

Čo všetko nájdete na stránke kurzu?
Po otvorení detailu kurzu vidíte **niekoľko dôležitých sekcií**, ktoré vám pomôžu získať prehľad o obsahu a možnostiach kurzu:
Sekcia "Kurz"

- Obsahuje **stručný popis kurzu**, jeho ciele a čo sa v ňom naučíte.
- Tu sa dozviete, aké zručnosti získate a aké metódy sa v kurze používajú.

Sekcia "Lekcie"

- Obsahuje **zoznam všetkých lekcií**, ktoré kurz ponúka.

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

- Môžete si pozrieť, **koľko lekcií kurz obsahuje** a aký je ich obsah.
- Niektoré kurzy môžu obsahovať aj **kvízy** na overenie vašich vedomostí.

Sekcia "Položiť otázku"

- Ak máte **akúkoľvek otázku k obsahu kurzu**, môžete ju napísať priamo v tejto sekcii.
- Tútor vám môže odpovedať a pomôcť s nejasnosťami.

Sekcia "Inštruktor"

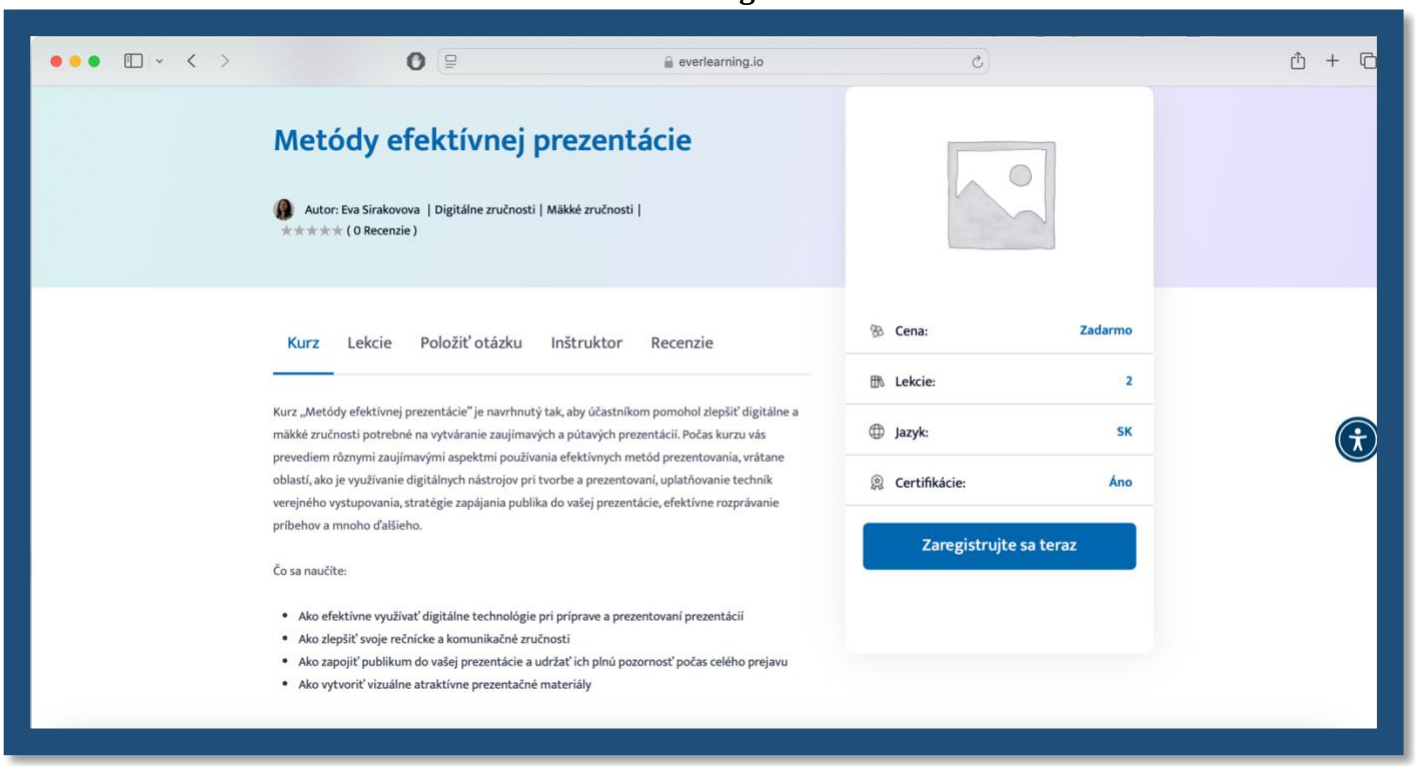
- Obsahuje **profil lektora**, ktorý vedie kurz.
- Nájdete tu jeho skúsenosti, odborné zameranie a ďalšie kurzy, ktoré vedie.

Sekcia "Recenzie"

- Tu sa zobrazujú **hodnotenia a spätná väzba od študentov**, ktorí už kurz absolvovali.
- **Dôležité:** Možnosť napísať **recenziu máte až po dokončení kurzu**, aby ste mohli zhodnotiť jeho obsah a kvalitu.

💡 **Tip:** Po registrácii do kurzu si môžete postupne **prechádzať jednotlivé lekcie** a sledovať svoj progres. Po absolvovaní všetkých lekcií a úspešnom dokončení môžete získať **certifikát** (ak je pre daný kurz dostupný).

Obrázok 3.2. Stránka kurzu + registrácia do kurzu



3.2. Čo sa deje po registrácii do kurzu?

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

Po úspešnej registrácii do kurzu **obsah**. Celý kurz je rozdelený do pozrieť v sekcii **"Lekcie"**.

môžete **hneď začať prechádzať jeho** jednotlivých **lekcií**, ktoré si môžete

Ako začať kurz?

1. **Prejdite do sekcie "Lekcie"** v rámci kurzu, do ktorého ste sa zapísali.
2. Kliknite na **prvú lekciu**, čím sa automaticky presuniete na stránku, kde prebieha samotné vzdelávanie.
3. Tu nájdete **kompletný obsah kurzu** vrátane všetkých lekcií, ktoré musíte absolvovať.

Ako prebieha štúdium?

Na stránke, kde sa kurz vykonáva, nájdete **všetky materiály potrebné na zvládnutie danej lekcie**, vrátane:

✅ **Študijných textov** – základné informácie potrebné na pochopenie témy.
✅ **Praktických príkladov** – úlohy a cvičenia, ktoré vám pomôžu aplikovať získané vedomosti.
✅ **Výukových videí** – doplnkové vysvetlenia a podrobnosti k téme.

💡 **Dôležité:** Kurzy **nemajú časové obmedzenie**, takže si ich môžete prechádzať vlastným tempom.

Ako postupovať na ďalšiu lekciu?

V prípade ak lekcia končí krátkym kvízom, musíte ho úspešne absolvovať, aby ste sa mohli posunúť ďalej.

- Po preštudovaní materiálov kliknite na **"Kvíz"** a odpovedzte na otázky.
- Ak splníte požadovanú úspešnosť, systém vás automaticky **pustí na ďalšiu lekciu**.
- Ak kvíz nespravíte, budete si ho môcť zopakovať.

Dokončenie kurzu a získanie certifikátu

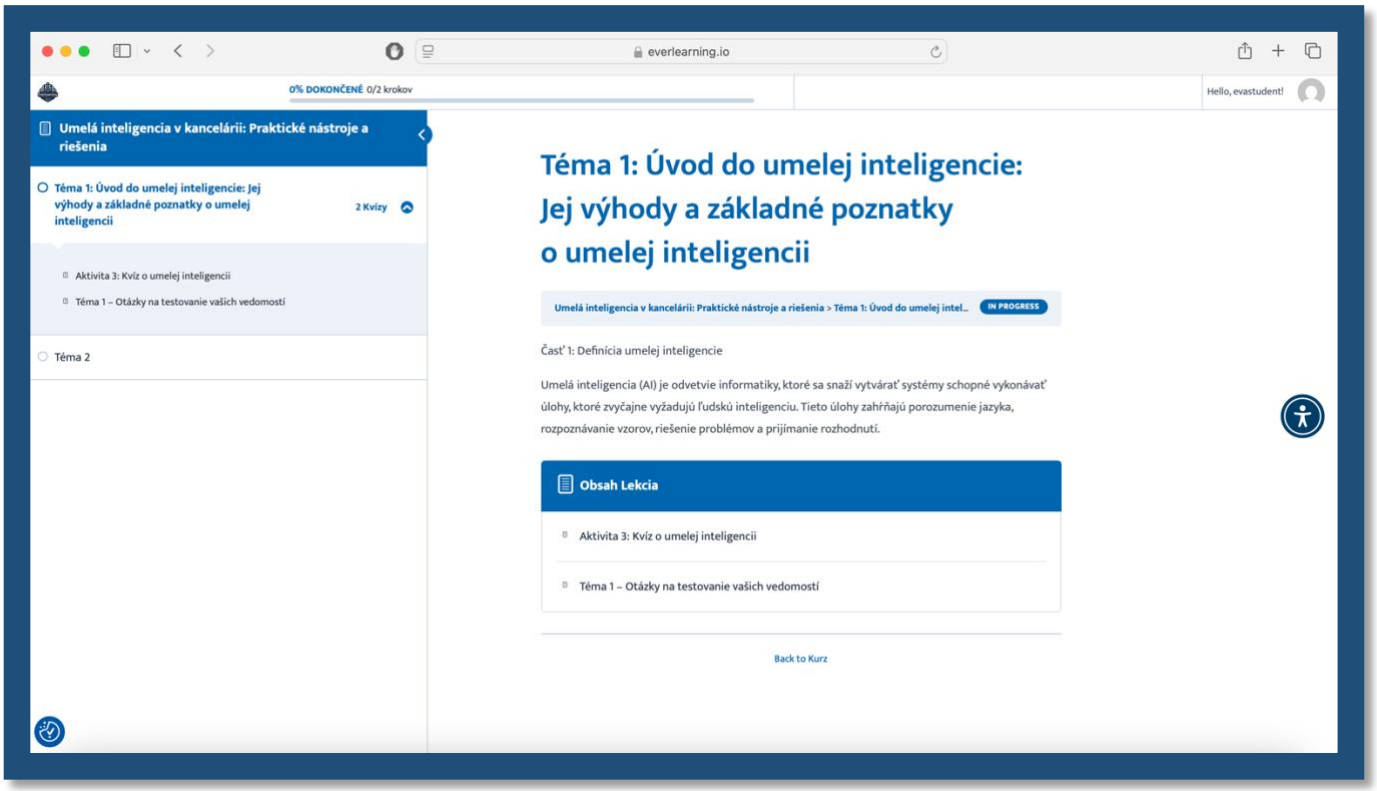
1. **Po absolvovaní všetkých lekcií musíte úspešne vykonať záverečný test.**
2. **Po úspešnom absolvovaní testu sa kurz automaticky ukončí** a získate **certifikát o absolvovaní**.
3. Certifikát vám bude **odoslaný na e-mailovú adresu**, ktorú ste použili pri registrácii.
4. **Bude dostupný aj vo vašom profile** v sekcii absolvovaných kurzov, kde si ho môžete kedykoľvek **stiahnuť**.

💡 **Tip:** Po dokončení kurzu môžete napísať **recenziu**, v ktorej ohodnotíte kurz a pomôžete tak ďalším študentom pri výbere vhodných vzdelávacích programov.

Obrázok 3.3. Prehľad obsahu kurzu a prvej lekcie

Co-funded by the European Union

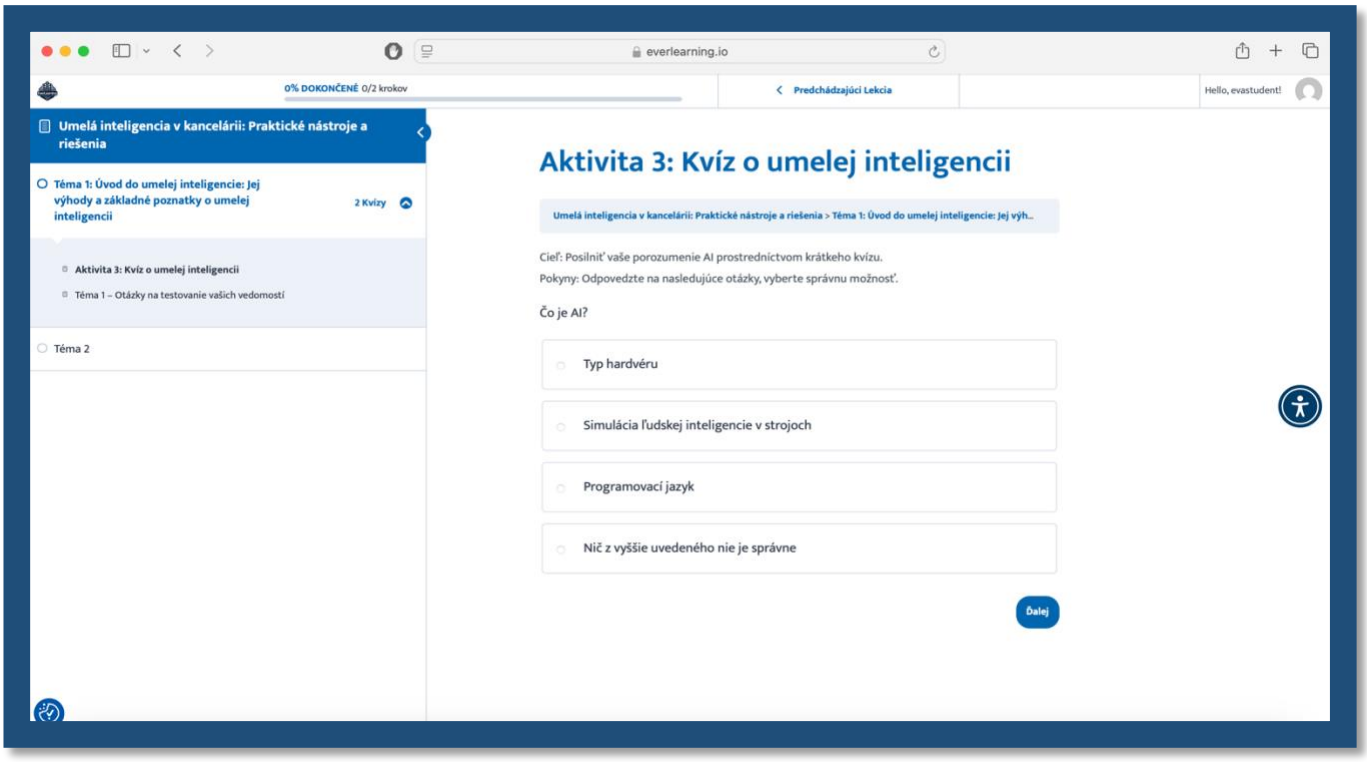
Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.



Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

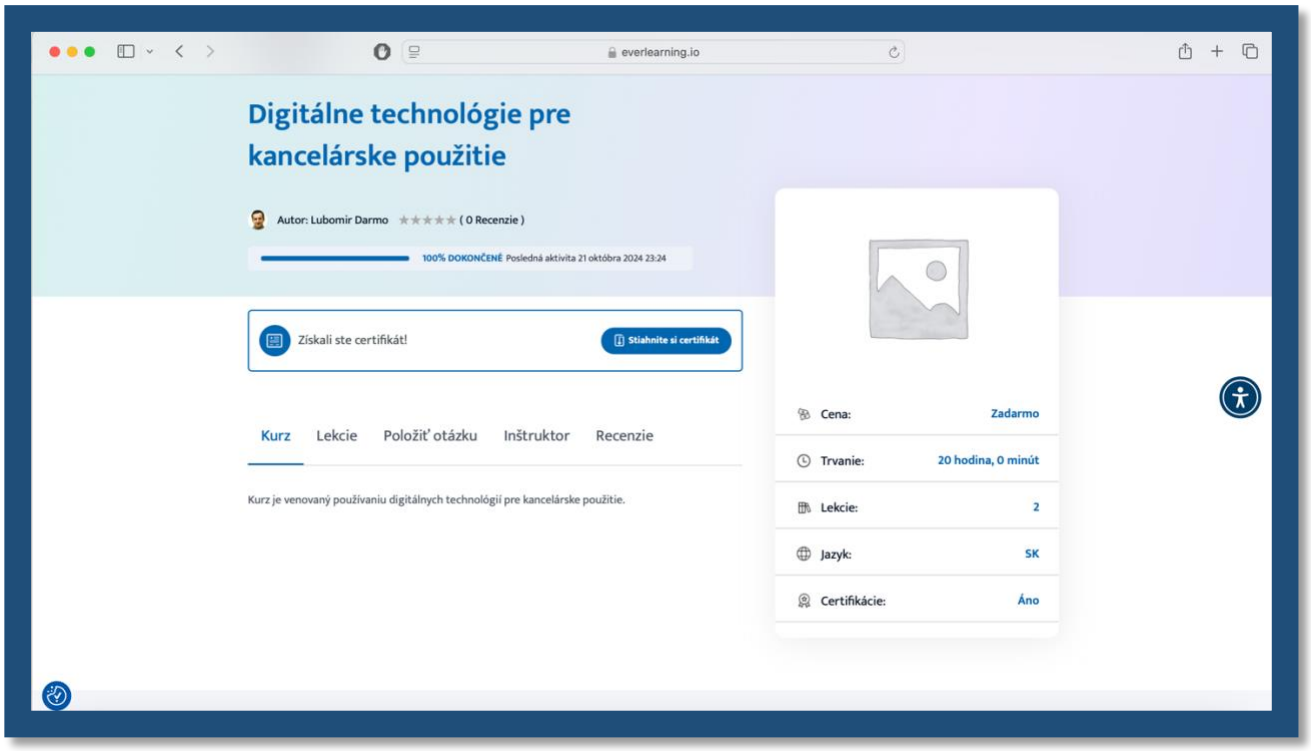
Obrázok 3.4. – Kvíz k lekcii



Obrázok 3.5. Získanie certifikátu po úspešnom absolvovaní kurzu

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.



Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

4. Lektori

Ak si chcete prezrieť **zoznam lektorov** spolu s ich profilmi a oblasťami odbornosti, môžete otvoriť sekciu **"Lektori"** v hornom navigačnom paneli.

Ako si pozrieť zoznam lektorov?

1. Kliknite v **hornom paneli na položku "Lektori"**.
2. Otvorí sa stránka so **zoznamom všetkých lektorov** dostupných na platforme EverLearning.
3. Každý lektor má svoju **profilovú kartu**, v ktorej je uvedené:
   - **Meno lektora**
   - **Profilová fotografia**
   - **Zhrnutie skúseností**
4. **Kliknutím na konkrétneho lektora** sa zobrazí jeho **podrobný profil**.

Čo nájdete v profile lektora?

Po kliknutí na meno alebo fotografiu lektora budete presmerovaný na jeho individuálnu stránku, kde sú uvedené:

Osobné predstavenie

- Lektor sa krátko predstaví a vysvetlí svoje odborné zameranie.
- Nájdete tu informácie o jeho pedagogických a výskumných aktivitách.

Skúsenosti

- Lektor opisuje svoju prax, či už v akademickom prostredí, výskume alebo odbornej praxi.
- Napríklad môže ísť o vyučovanie na univerzite, vývoj vzdelávacích materiálov, aplikovaný výskum atď.

Vzdelanie

- Informácie o dosiahnutom vzdelaní, titule a špecializácii.

Odbornosť

- Oblasti, v ktorých má lektor odborné znalosti, napríklad **behaviorálna ekonómia, prezentačné zručnosti, projektový manažment atď.**

Kurzy vyučované lektorom

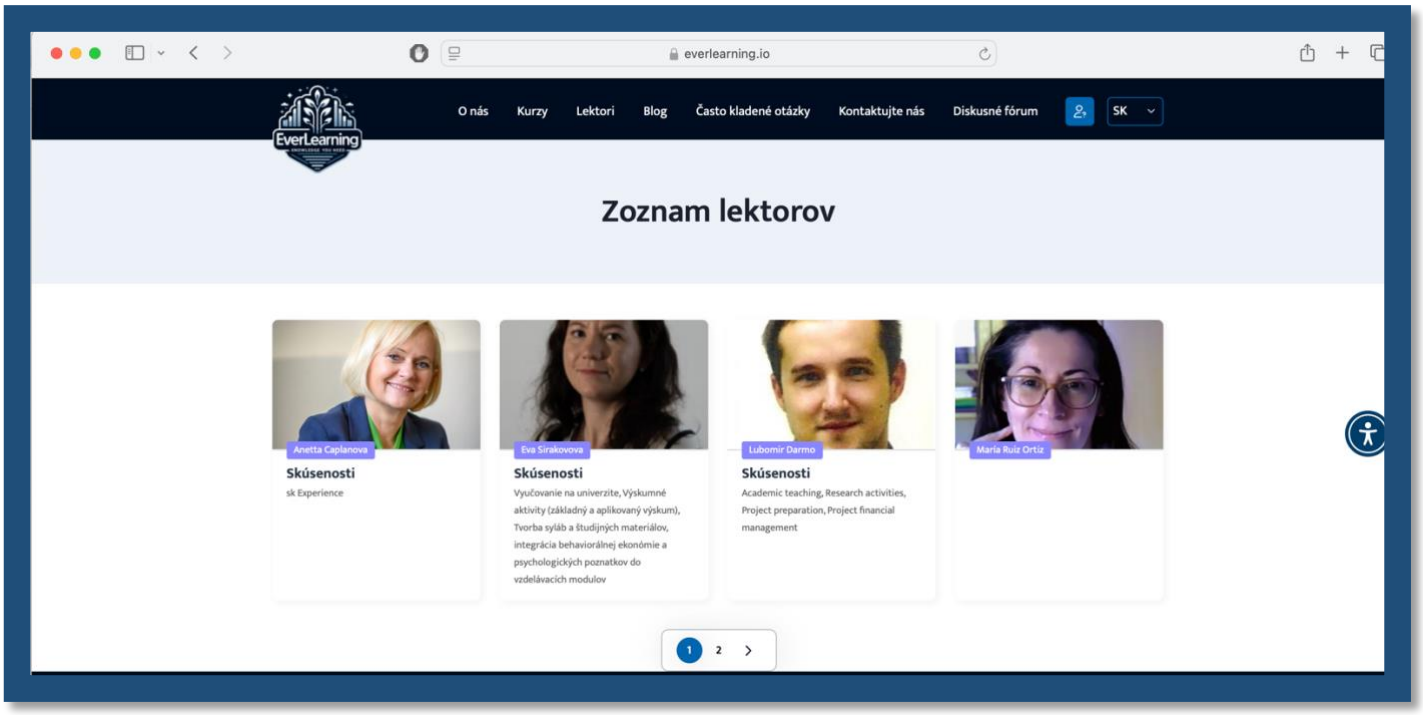
- V spodnej časti profilu sa zobrazujú **kurzy, ktoré lektor vedie**.
- Kliknutím na konkrétny kurz sa môžete dozvedieť viac o jeho obsahu a v prípade záujmu sa naň zaregistrovať.

💡 **Tip:** Ak si chcete vybrať kurz, môže byť užitočné **pozrieť si lektorov** a ich skúsenosti, aby ste vedeli, kto vás bude učiť.

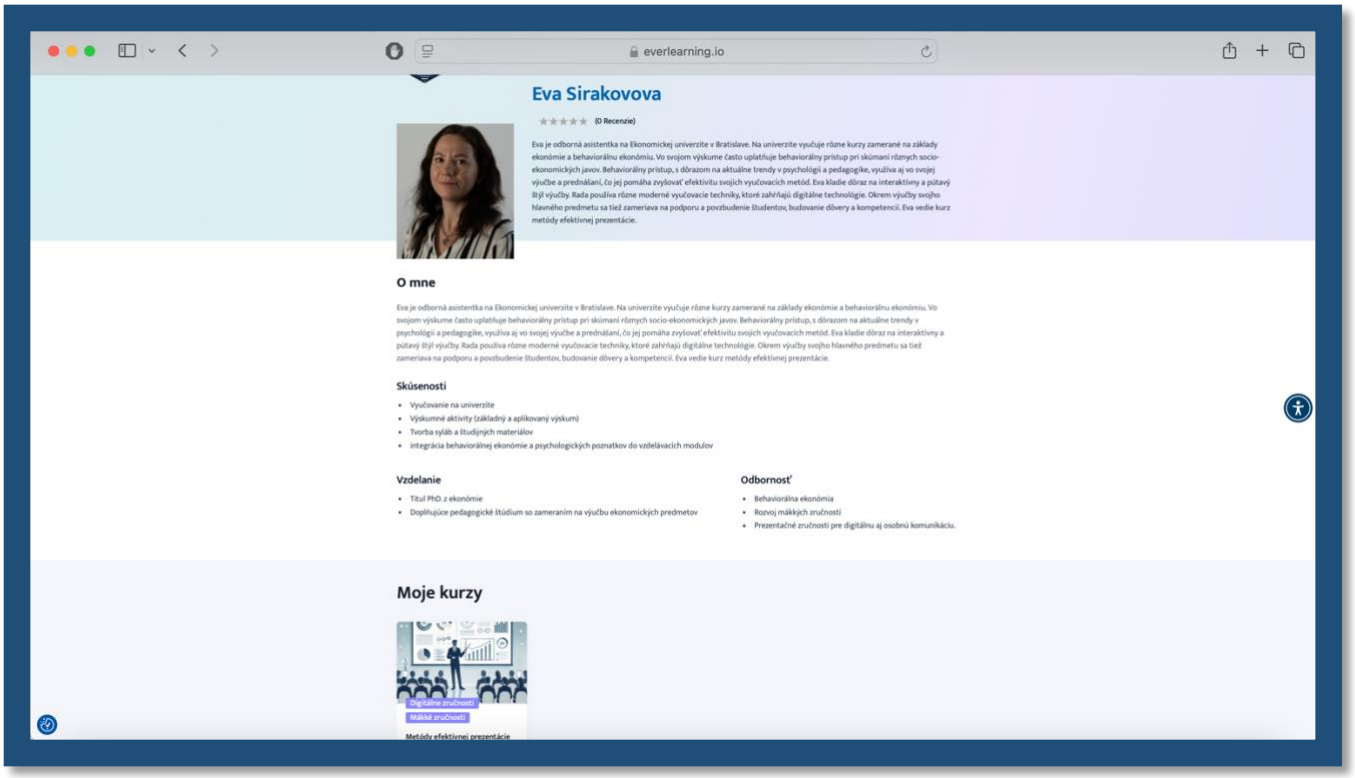
Obrázok 4.1. Zoznam lektorov

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.



Obrázok 4.2. Profil lektora



Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

5. Blogy

Sekcia **"Blogy"** na platforme EverLearning ponúka rôzne **odborné články, vzdelávacie príspevky a tipy**, ktoré pomáhajú používateľom rozvíjať svoje zručnosti a získavať nové poznatky.

Ako si prezrieť blogy?

1. Kliknite v **hornom paneli na položku "Blog"**.
2. Otvorí sa stránka so **zoznamom všetkých dostupných blogových článkov**.
3. Blogy sú zoradené do kategórií, pričom si môžete vybrať tie, ktoré vás zaujímajú.
   - Niektoré blogy sa týkajú **učenia**, iné sa môžu venovať **novým technológiám, umelej inteligencii** alebo ďalším témam.
4. **Ak vás niektorý článok zaujme, stačí naň kliknúť** a otvorí sa vám celý text blogu.

Čo obsahuje blogový článok?

Po otvorení konkrétneho blogu nájdete:

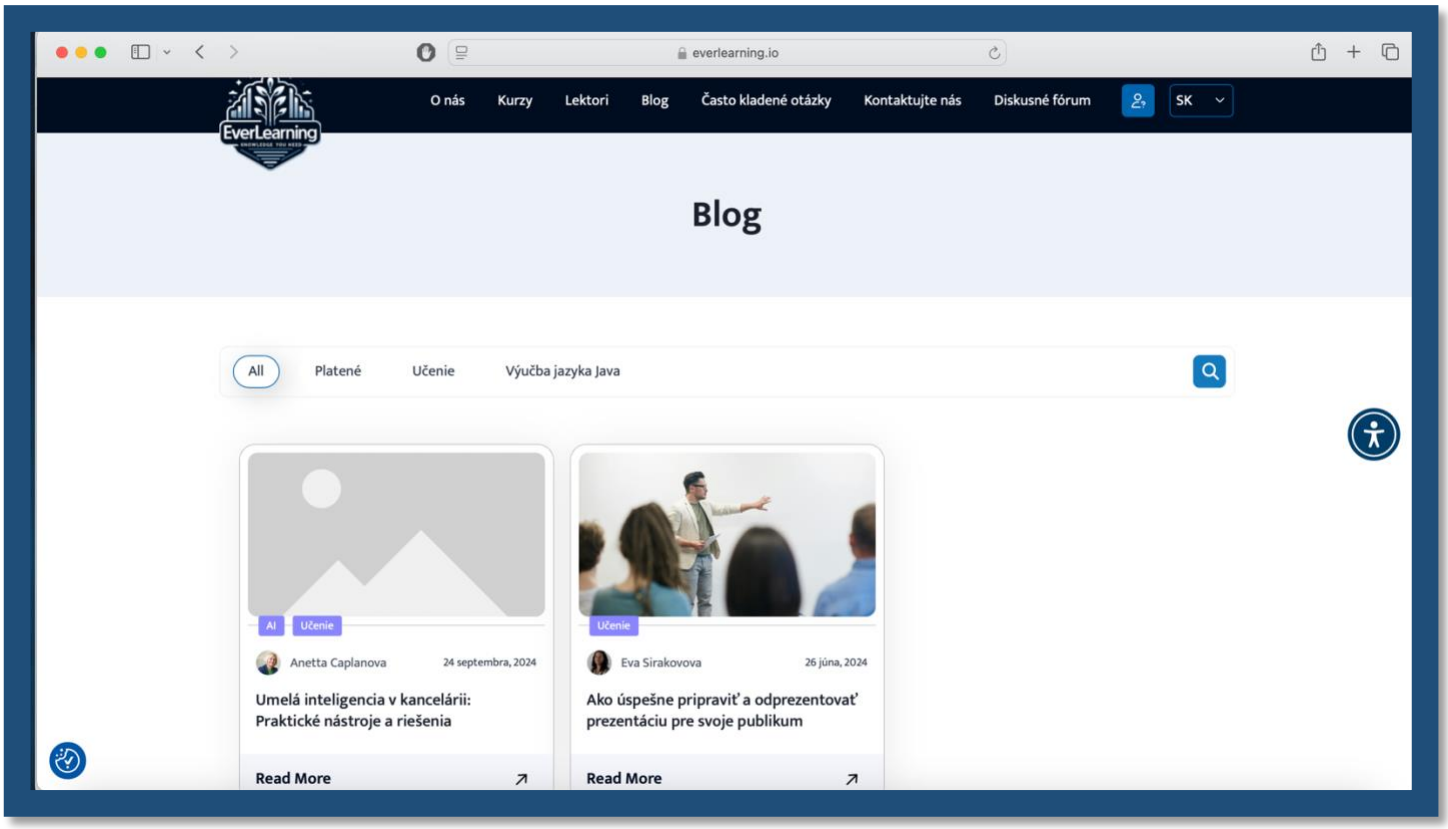
✅ **Názov článku** a meno autora
✅ **Dátum publikovania**
✅ **Hlavný text blogu**, ktorý môže obsahovať užitočné rady, odborné poznatky alebo praktické tipy
✅ **Obrázky a grafické prvky**, ktoré dopĺňajú obsah
✅ **Možnosť čítať ďalšie blogy v rovnakej kategórii**

💡 **Tip:** Sekcia blogov je skvelým miestom na **inšpiráciu a učenie sa nových vecí**. Ak sa chcete dozvedieť viac o niektorej téme, pravidelne sledujte nové príspevky!

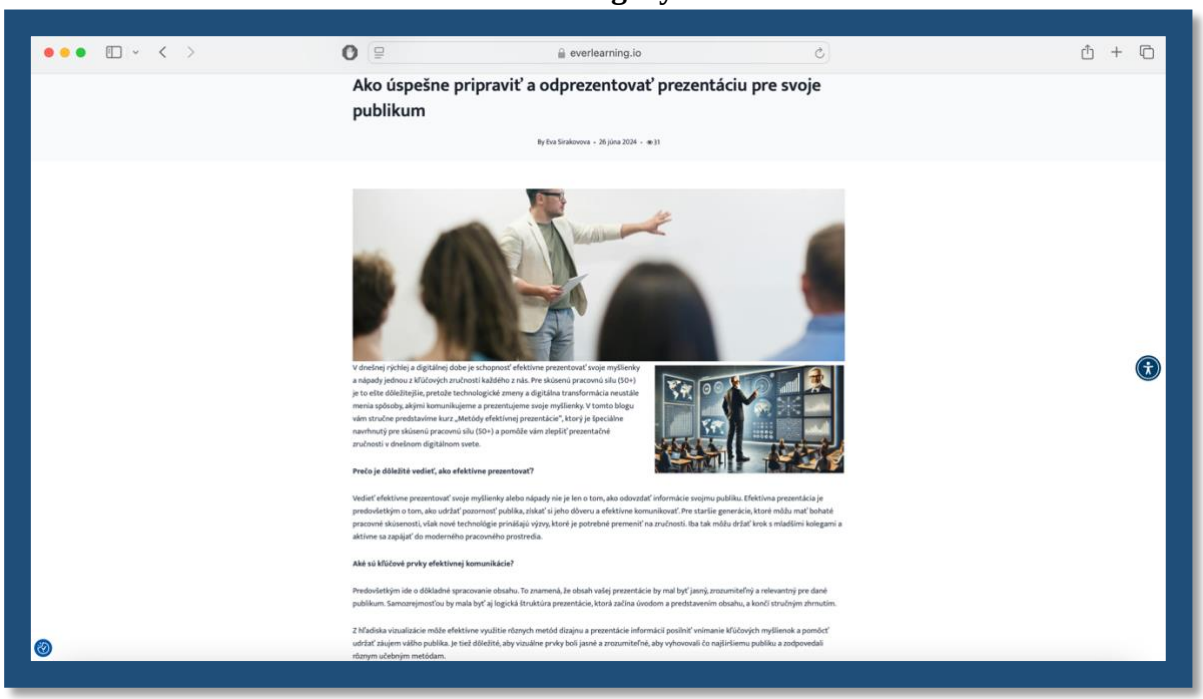
Obrázok 5.1. Zoznam blogov

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.



Obrázok 5.2. – Blogový článok



Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

6. Často kladené otázky

Sekcia **"Často kladené otázky" (FAQ)** slúži na **rýchle a prehľadné získanie odpovedí** na najčastejšie otázky používateľov ohľadom fungovania platformy EverLearning.

Ako si prezrieť často kladené otázky?

1. Kliknite v **hornom paneli na položku "Často kladené otázky"**.
2. Otvorí sa stránka s **prehľadom najčastejších otázok a odpovedí**.
3. Každá otázka je **klikateľná** – ak na ňu kliknete, rozbalí sa odpoveď s podrobnejšími informáciami.

Aké typy otázok tu nájdete?

✓ **Aké typy kurzov ponúka EverLearning?**
- Získate prehľad o dostupných kurzoch zameraných na **digitálne a mäkké zručnosti, osobnostný rozvoj a kariérny rast**.

✓ **Ako sa môžem zapísať na kurz?**
- Vysvetlený postup registrácie do kurzov na platforme.

✓ **Sú kurzy štruktúrované tak, aby som sa mohol/a učiť vlastným tempom?**
- Informácie o tom, či si môžete kurz prispôsobiť podľa vlastného harmonogramu.

✓ **Aký druh podpory je k dispozícii, ak mám počas štúdia otázky?**
- Odpoveď na to, aké formy pomoci sú dostupné (napr. kontaktovanie lektora, diskusné fórum, podpora).

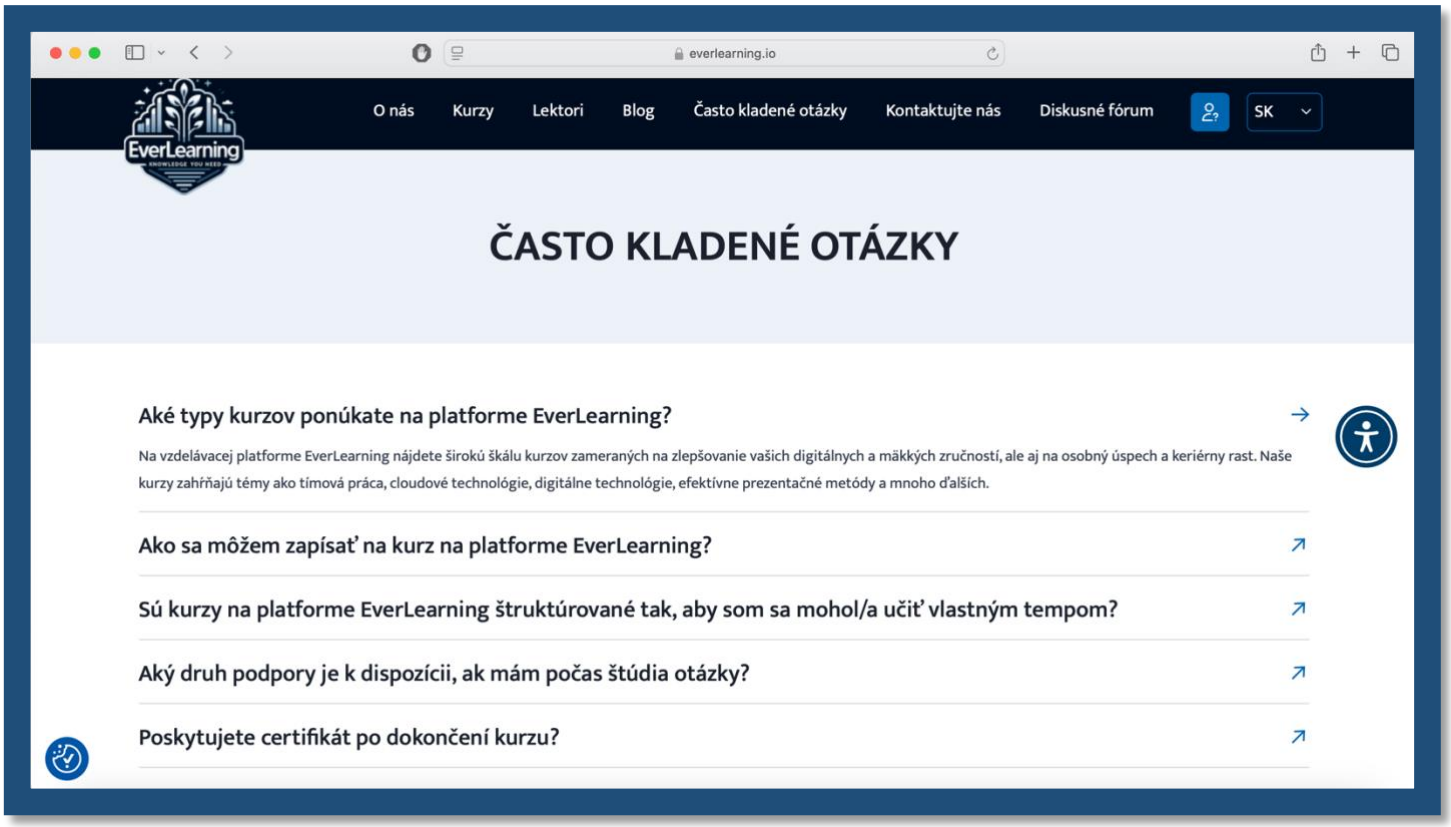
✓ **Poskytujete certifikát po dokončení kurzu?**
- Podmienky získania certifikátu po úspešnom absolvovaní kurzu.

💡 **Tip:** Ak máte otázku ohľadom platformy, skúste najskôr pozrieť sekciu **"Často kladené otázky"**, kde môžete rýchlo nájsť odpovede bez potreby kontaktovania podpory.

Obrázok 6.1. Často kladené otázky

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.



Co-funded by
the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

7. Kontaktujte nás

Ak **nenájdete odpoveď v sekcii "Často kladené otázky"** alebo máte individuálnu otázku týkajúcu sa kurzov, registrácie, technickej podpory či spolupráce, môžete nás **kontaktovať priamo cez kontaktný formulár**.

Ako odoslať správu?

1. Kliknite v **hornom paneli na položku "Kontaktujte nás"**.
2. Otvorí sa vám **kontaktný formulár**, kde môžete vyplniť:
   - **Meno**
   - **Spoločnosť (voliteľné)**
   - **E-mailovú adresu** (na ktorú vám príde odpoveď)
   - **Telefónne číslo (voliteľné)**
   - **Predmet správy** (stručný popis problému alebo otázky)
   - **Detail vašej otázky alebo správy**
3. Po vyplnení kliknite na tlačidlo **"Odoslať"**.

Ďalšie možnosti kontaktu

Na pravej strane stránky sa nachádzajú **kontaktné informácie**, kde nájdete:

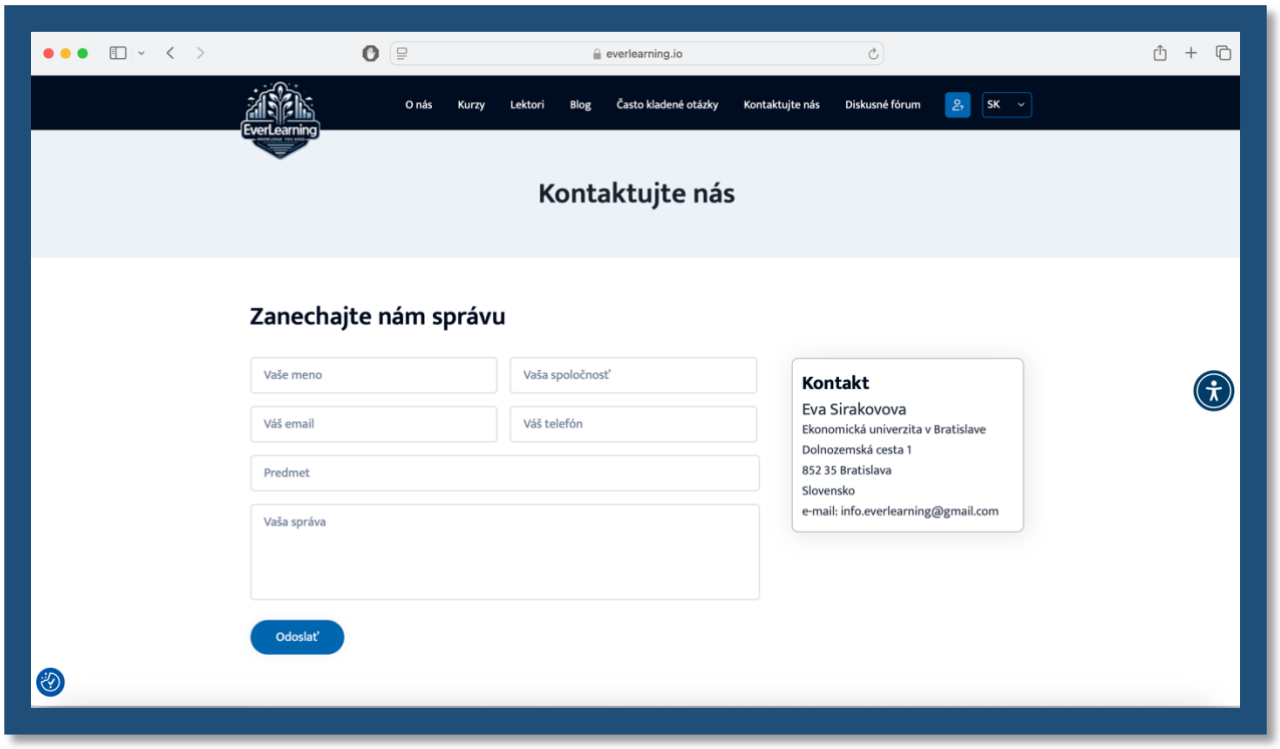
- **Meno kontaktnej osoby**
- **Adresu sídla**
- **E-mailovú adresu** na priamu komunikáciu

💡 **Tip:** Ak máte **technický problém, otázku o kurze alebo potrebujete ďalšie informácie**, neváhajte využiť tento kontaktný formulár. Odpoveď dostanete čo najskôr!

Obrázok 7.1. Kontaktujte nás

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.



Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

8. Diskusné fórum

Sekcia **"Diskusné fóra"** slúži ako interaktívna platforma, kde môžu **študenti aj tútori** diskutovať o rôznych témach súvisiacich s kurzami. Každý kurz má svoje vlastné **diskusné fórum**, kde účastníci môžu:
✅ klásť otázky,
✅ zdieľať svoje skúsenosti,
✅ pomáhať si navzájom pri riešení problémov.

Ako fungujú diskusné fóra?

1. Kliknite v **hornom paneli na položku "Diskusné fórum"**.
2. Zobrazí sa vám **zoznam diskusných fór pridelených k jednotlivým kurzom**.
3. Kliknite na **konkrétny kurz**, ktorý vás zaujíma, a zobrazia sa témy diskusie.
4. Ak chcete **vytvoriť novú tému**, kliknite na oblasť diskusie a vyplňte formulár.
5. Nové témy podliehajú **schváleniu administrátorom**. Po ich schválení môžu účastníci aj tútori **pridávať svoje príspevky**.

Čo môžete robiť v diskusných fórach?

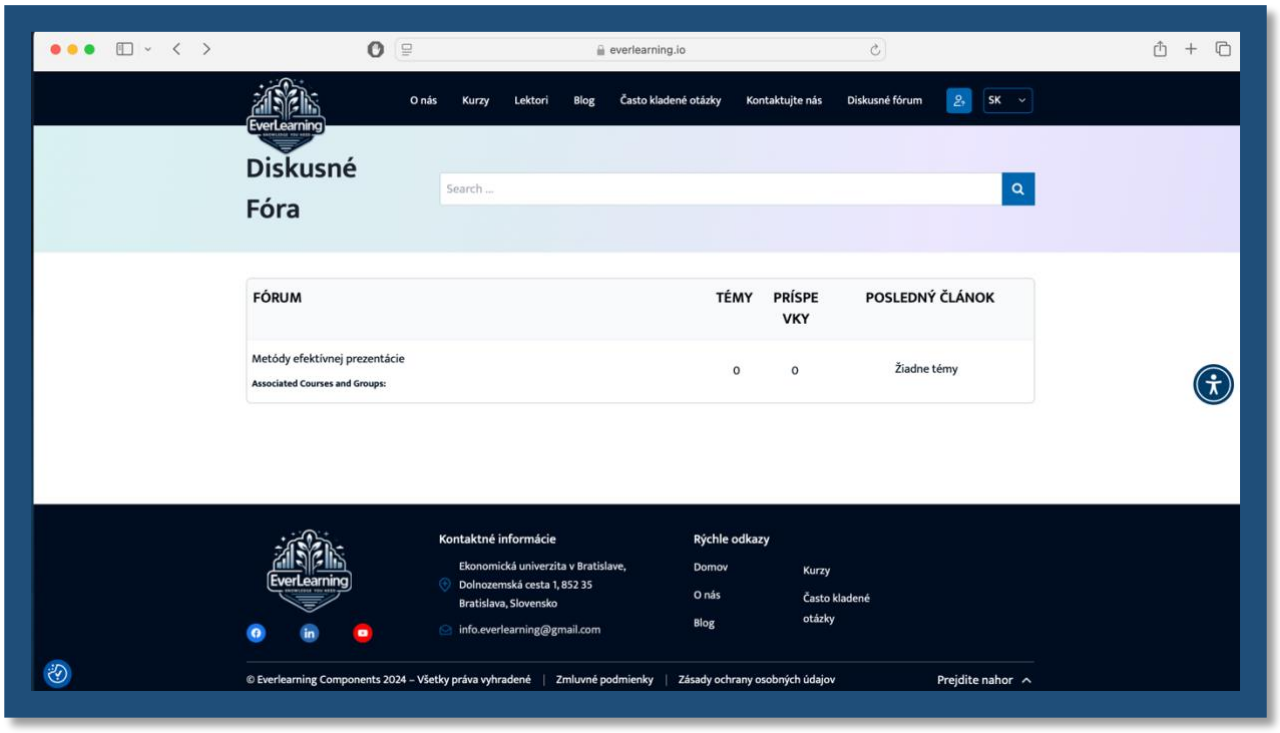
- **Zapojiť sa do existujúcich diskusií** – môžete odpovedať na otázky alebo vyjadriť svoj názor.
- **Vytvoriť novú tému** – ak máte otázku alebo tému na diskusiu, môžete ju navrhnúť.
- **Komunikovať s tútormi a ostatnými študentmi** – fóra sú miestom, kde sa môžete **poradiť priamo s inštruktormi kurzov**.

💡 **Tip:** Ak máte nejakú otázku k obsahu kurzu, je dobré sa najskôr pozrieť do diskusného fóra, kde už možno podobná otázka bola položená a zodpovedaná!

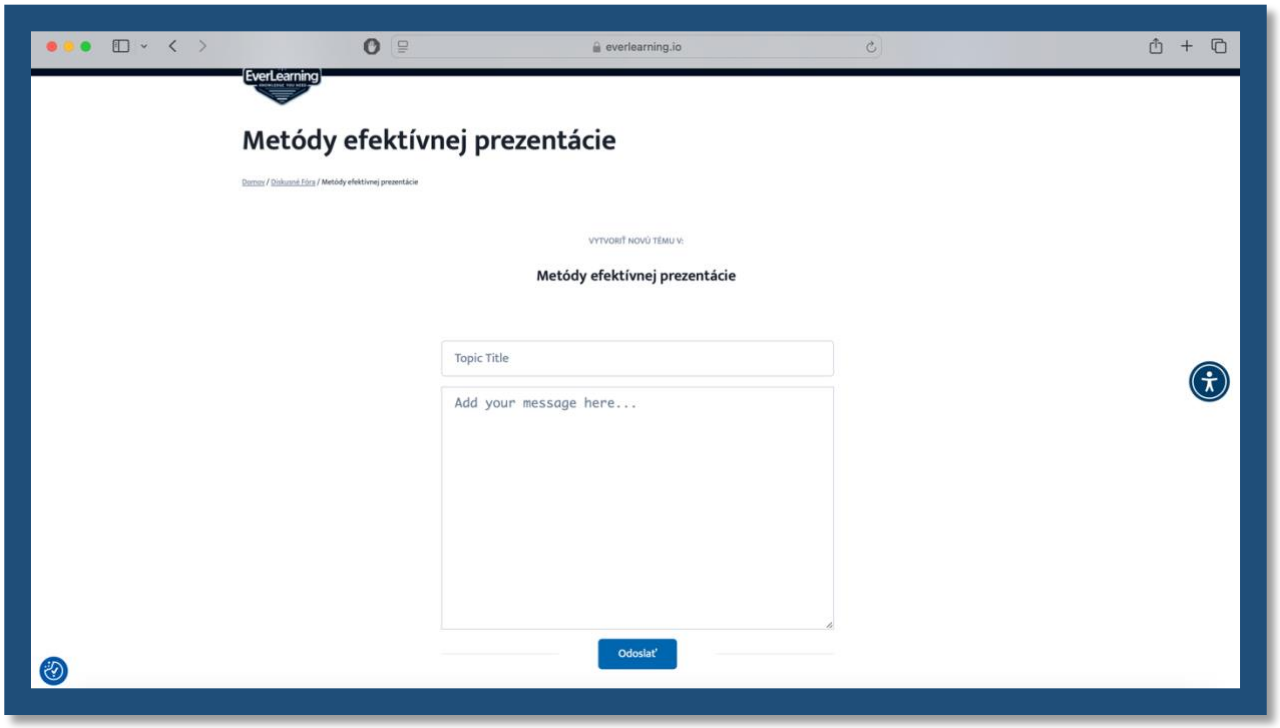
Obrázok 8.1. Diskusné fóra

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.



Obrázok 8.2. Vytvorenie novej témy vo fóre



Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.

Záver

Dúfame, že táto príručka vám pomohla zorientovať sa na platforme EverLearning.io a pochopiť, ako môžete naplno využiť jej možnosti.

Ak ste sa ešte nezaregistrovali do kurzu, odporúčame vám prejsť si ponuku kurzov a vybrať si ten, ktorý najviac zodpovedá vašim potrebám. Po úspešnom absolvovaní kurzu získate certifikát, ktorý si môžete stiahnuť priamo vo svojom profile.

Ak potrebujete pomoc alebo máte otázky, využite tieto možnosti:

- **Často kladené otázky (FAQ)** – rýchle odpovede na bežné otázky.
- **Diskusné fóra** – miesto, kde môžete klásť otázky a diskutovať s ostatnými študentmi a tútormi.
- **Kontaktný formulár** – ak potrebujete individuálnu podporu, môžete nás kontaktovať priamo.

💡 Tip: Nezabudnite pravidelne kontrolovať nové kurzy a rozširovať svoje vedomosti. Učenie je celoživotná cesta, a EverLearning.io vám v nej pomôže.

Prajeme vám veľa úspechov pri štúdiu a príjemné učenie s EverLearning.io!

Co-funded by the European Union

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú však len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu.Európska únia ani orgán udeľujúci grant za ne nenesú zodpovednosť.